

Na osnovu člana 59. stav (1) tačka n) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine TK“ broj 8/08, 11/09 i 12/09), a u vezi sa članovima 95, 96 i 97. istog Zakona, te člana 188. stav (5) Statuta Univerziteta u Tuzli broj: 03-8409-1/09 od 21.10.2009. godine, Senat Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj 20.04.2011. godine donio je:

PRAVILA I PROCEDURE ZA PRIJEM I UPIS STUDENATA U PRVU GODINU PRVOG CIKLUSA STUDIJA NA UNIVERZITET U TUZLI

Član 1.

Ovim Pravilima i procedurama bliže se uređuju uslovi i kriteriji za prijem studenata, procedure prijave, odabira i upisa studenata, način polaganja prijemnog ispita, način objavljivanja rang-liste prijavljenih kandidata, te način postupanja po prigovoru na objavljene rezultate, kao i druga pitanja od značaja za definisanje procedura za prijem i upis studenata.

Nadležnost i odgovornost za prijem studenata

Član 2.

Univerzitet upisuje studente u prvu godinu prvog ciklusa studija na osnovu Odluke Senata Univerziteta o broju studenata za upis u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitet u Tuzli, strukturi studenata u pogledu načina finansiranja kao i utvrđivanju visine participacije i školarine studenata svih studijskih godina u troškovima studija, uz prethodnu saglasnost Vlade TK-a.

Odluka o upisu studenata, pored elemenata sadržanih u prethodnom stavu, sadrži broj studenata po fakultetima/Akademiji/studijskim odsjecima/studijskim programima.

I NAČIN PRIJEMA STUDENATA

Član 3.

Upis studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija obavlja se na osnovu javnog konkursa kojeg donosi Senat, a koji se objavljuje u sredstvima javnog informisanja i web stranici Univerziteta. Konkurs sadrži: broj i strukturu studenata koji se upisuju, uslove prijema, kriterije za utvrđivanje redoslijeda prijema kandidata, način provjere znanja i sposobnosti kandidata za odgovarajući studij, vrijeme podnošenja prijave na Konkurs, isprave koje se prilažu uz prijavu na Konkurs, datum polaganja prijemnog ispita, organe i postupak za zaštitu prava kandidata koji nisu primljeni i druge relevantne podatke.

1. Uslovi za prijem studenata, način podnošenja prijave i potrebna dokumentacija

Član 4.

Pravo učešća na Konkursu imaju kandidati državljani BiH, strani državljani i lica bez državljanstva koji su završili srednju školu u četvorogodišnjem trajanju u Bosni i Hercegovini,

kao i kandidati koji su srednju školu završili izvan Bosne i Hercegovine, a za koje je nakon postupka nostrifikacije, odnosno ekvivalencije utvrđeno da imaju završeno odgovarajuće srednje obrazovanje.

Pravo učešća na Konkursu imaju i kandidati sa završenom srednjom stručnom školom u četverogodišnjem trajanju, ukoliko su stekli dopunsko obrazovanje iz općeobrazovnih predmeta u gimnaziji ili srednjoj tehničkoj i srodnoj školi, o čemu prilažu odgovarajući dokaz.

Pravo za prijem na redovni studij imaju nezaposlena/izdržavana lica, a zaposlena lica imaju pravo učešća na konkursu samo na studijske programe na kojima je organizovan vanredni studij (studij uz rad).

Član 5.

Prijava na Konkurs, sa potrebnom dokumentacijom podnosi se na propisanom obrascu, u roku utvrđenom Konkursom, studentskoj službi fakulteta/Akademije lično ili preporučeno putem pošte.

Član 6.

Uz prijavu na Konkurs kandidat obavezno prilaže:

- originalno svjedočanstvo o završenom srednjem obrazovanju,
- originalna svjedočanstva svih razreda srednje škole,
- izvod iz matične knjige rođenih ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte, odnosno kopija pasoša za strane državljane,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- uvjerenje nadležnog organa za lica koja pripadaju kategoriji lica utvrđenih članom 19. Zakona o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica ("Službene novine TK", broj: 3/07, 9/08 i 13/09),
- ljekarsko uvjerenje (kandidati za upis na Fakultet za tjelesni odgoj i sport).

Prijave podnesene poslije utvrđenog roka, kao i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijave za upis su oslobođene plaćanja takse.

Član 7.

Nadzor nad radom svih komisija fakulteta/Akademije, kao i davanje bližih uputstava u vezi sa organizacijom provođenja postupka realizacije Konkursa za upis studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija vrši Centralna komisija Univerziteta koju čini 5 članova, a koju rješenjem imenuje Rektor Univerziteta.

Član 8.

Nadzor nad procedurama prijave, odabira i upisa studenata vrši Komisija za realizaciju Konkursa za prijem studenata (u daljem tekstu: Komisija fakulteta/Akademije), koju čine dekan, prodekan za nastavu i pomoćnik generalnog sekretara.

Dekan fakulteta/Akademije obrazuje komisije za provođenje procedura, iz reda zaposlenika fakulteta/Akademije, odnosno iz reda drugih zaposlenika Univerziteta ako fakultet/Akademija nema dovoljan broj svojih zaposlenika, pri čemu jedan zaposlenik može biti član samo jedne komisije i to:

- Komisija za unošenje i obradu podataka prijavljenih kandidata,
- Komisija za pripremu testova,
- Komisija za provođenje dežurstva na prijemnom ispitu,
- Komisija za pregled testova i
- Komisija za žalbe.

Član 9.

Komisija fakulteta/Akademije je dužna da obezbijedi tajnost ispitnog materijala i druge dokumentacije do okončanja prijemnog ispita, da organizuje konzistentan rad komisija iz prethodnog stava, da izvrši šifriranje i dešifriranje radova kandidata, te da sačini privremenu rang-listu primljenih kandidata.

U rješenjima o imenovanju komisija utvrđuje se tačan opis zadataka komisije kao i rokovi u kojima se trebaju provesti.

Član 10.

Dokumentacija o provedenim procedurama po Konkursu čuva se jednu akademsku godinu.

II POSTUPAK ODABIRA KANDIDATA

1. Kriteriji odabira kandidata

Član 11.

Odabir kandidata vrši se na osnovu ostvarenog broja bodova prema opštim i pojedinačnim kriterijima, te uspjehu na prijemnom ispitu.

Maksimalni broj bodova ostvaren po svim kriterijima iznosi 100.

Prijemni ispit polažu svi kandidati.

Član 12.

Rangiranje kandidata vrši se na osnovu ukupnog broja bodova, ostvarenih prema sljedećim kriterijima:

- **opšti kriteriji** odnose se na postignuti uspjeh u srednjoj školi i iznose najviše 50 bodova;
- **pojedinačni kriteriji** odnose se na prosjek ocjena iz jednog do tri predmeta, iz dva razreda srednje škole, koji su od značaja za odgovarajući studij a koji donosi kandidatu najviše 10 bodova.
- **prijemni ispit** polaže se kroz test iz **jednog do tri predmeta**, koji su od značaja za odgovarajući studij.
Ukupni rezultat sa prijemnog ispita vrjednuje se sa maksimalno 40 bodova.

Član 13.

Izuzetno, od kriterija utvrđenih u članu 12., rangiranje kandidata za prijem na Akademiju dramskih umjetnosti vrši se prema sljedećim kriterijima.

- **opšti kriteriji** odnose se na postignuti uspjeh u srednjoj školi i vrjednuju se sa najviše **15** bodova;
- **pojedinačni kriteriji** odnose se na prosjek ocjena iz jednog do tri predmeta, iz dva razreda srednje škole, koji su od značaja za Akademiju i vrjednuju se sa najviše **5** bodova.
- **Prijemni ispit** kandidati polažu u **tri dijela: kvalifikacioni ispit, rad u užem izboru i završni-eliminacioni ispit.**
- Prijemni ispit donosi maksimalno **80** bodova, od čega:
 1. **kvalifikacioni ispit** maksimalno **30** bodova.
 2. **rad u užem izboru** predstavlja praktičan rad sa kandidatom iz oblasti studijskog programa, a boduje se kao sastavni dio **završnog-eliminacionog** ispita.
 3. **završni-eliminacioni ispit** - maksimalno **50** bodova.

2. Pojedinačni kriteriji

Član 14.

Pojedinačne kriterije za prijem novih studenata utvrđuje Senat Univerziteta, na prijedlog naučno-nastavnog/umjetničko-nastavnog vijeća fakulteta/Akademije za svaku akademsku godinu. Pojedinačnim kriterijima utvrđuju se nastavni predmeti koji su od posebnog značaja za određenu vrstu studija i boduju na način utvrđen u članu 15. ovih Pravila i procedura.

3. Način bodovanja kriterija

Član 15.

Broj bodova po osnovu opštih kriterija utvrđuje se tako da se prosječna ocjena (zaokružena na dvije decimale) iz svih predmeta, u svim razredima srednje škole, množi brojem 10 (deset). Broj bodova po osnovu pojedinačnih kriterija utvrđuje se tako da se prosječna ocjena iz jednog do tri predmeta, u skladu sa Konkursom, iz dva razreda srednje škole koji su od značaja za odgovarajući studij, množi brojem 2 (dva) i nakon toga zaokružuje na jednu decimalu.

4. Prijemni ispit

Član 16.

Prijemni ispit polaže se u terminu utvrđenom Konkursom, istovremeno na svim studijskim programima.

Prijemni ispit je eliminatoran.

Kandidat na prijemnom ispitu mora ostvariti najmanje **24 boda** da bi ušao u dalji postupak odabira, osim na Akademiji, na kojoj mora ostvariti najmanje **40** bodova.

Član 17.

Prijemnom ispitu može pristupiti kandidat čija je prijava na Konkurs potpuna i blagovremena. Identifikacija kandidata vrši se ličnim dokumentom kao što je: lična karta, pasoš ili vozačka dozvola.

Strani državljani identifikuju se pasošem.

Kandidatu koji zakasni na prijemni ispit neće biti omogućeno polaganje istog.

Prijemni ispit kandidat polaže pod šifrom imena i prezimena koja se pečati u posebnoj koverti.

Član 18.

Kandidat koji ne pristupi prijemnom ispitu eliminiše se iz procedura prijema na Univerzitet.

Izuzetno, kandidat koji iz naročito opravdanih razloga kao što su: smrt bližeg člana porodice, iznenadna teška bolest i bolničko liječenje ne pristupi polaganju prijemnog ispita, dužan je najkasnije narednog dana podnijeti zahtjev Komisiji fakulteta/Akademije za omogućavanje naknadnog polaganja prijemnog ispita, uz pružanje dokaza o spriječenosti polaganja prijemnog ispita, na dan utvrđen Konkursom.

Odluku po zahtjevu kandidata Komisija fakulteta/Akademije donosi narednog dana, sa bližim uputama, ukoliko se zahtjevu udovolji.

Član 19.

Komisija fakulteta/Akademije definiše uputstvo koje sadrži: način sastavljanja testova koji sadrži način definisanja davanja odgovora, način bodovanja, učešće pojedinih predmeta u ukupnom

broju bodova koji se može ostvariti na prijemnom ispitu, a na grupaciji tehničkih fakulteta na kojima se izrađuju zadaci, način vrednovanja djelimično izrađenih zadataka.

Komisija iz prethodnog stava sačinjava Uputstvo prije održavanja prijemnog ispita i isto čini sastavni dio dokumentacije o provedenom Konkursu.

Član 20.

Prijemni ispit iz jednog predmeta radi se najmanje jedan školski čas efektivno.

Pismeni dio prijemnog ispita obavezno se radi nebrisivom hemijskom olovkom plave boje.

Na prijemnom ispitu nije dozvoljeno korištenje nikakvih elektronskih pomagala (kalkulatora, mobitela), kao ni pisanih materijala.

Kandidat koji se ne bude pridržavao Uputstva datog u prethodnom stavu će biti udaljen sa prijemnog ispita.

Ukoliko se odgovor na pitanje daje po sistemu zaokruživanja, svaki drugi oblik označavanja (precrtavanje, podvlačenje, dopisivanje i sl.) smatraće se netačnim odgovorom.

Član 21.

O provedenom prijemnom ispitu Komisija sačinjava Zapisnik, koji sadrži podatke o broju lica koja su pristupila prijemnom ispitu u određenoj prostoriji, kao i sva druga relevantna zapažanja.

Komisija fakulteta/Akademije je u obavezi pripremiti pismene upute o polaganju prijemnog ispita za svakog kandidata radi upoznavanja sa načinom izrade prijemnog ispita.

5. Rang lista kandidata

Član 22.

Nakon provedenog prijemnog ispita Komisija fakulteta/Akademije sačinjava privremenu rang-listu kandidata, prema ostvarenom broju bodova po opštim i pojedinačnim kriterijima i uspjehu na prijemnom ispitu i to od najvećeg do najmanjeg broja ostvarenih bodova.

Privremena rang-lista se objavljuje na oglasnoj tabli fakulteta/Akademije, u roku utvrđenom Konkursom.

Kandidat ima pravo izvršiti uvid u svoj pismeni rad, u žalbenom roku koji je određen Konkursom.

Član 23.

Pod jednakim uslovima (u slučaju ostvarenog istog broja bodova), a primjenom kriterija iz ovih procedura, prioritet pri upisu imaju lica iz člana 19. Zakona o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 3/07, 9/08 i 13/09), pod uslovom da su uz prijavu na Konkurs dokumentovali pripadnost toj kategoriji.

Rang lista primljenih kandidata, u skladu sa Odlukom o odobrenom broju upisanih studenata sadrži pregled kandidata koji su ostvarili pravo na upis uz plaćanje participacije u troškovima studija i pregled kandidata koji plaćaju školarinu.

6. Prigovor na rezultate rang-liste

Član 24.

Na objavljenu privremenu rang-listu kandidat može uložiti pismeni prigovor naučno-nastavnom/umjetničko-nastavnom vijeću putem Komisije za žalbe.

Pismeni prigovor kandidati podnose Komisiji za žalbe putem studentske službe. Naučno-nastavno/umjetničko-nastavno vijeće fakulteta/Akademije, na prijedlog Komisije za žalbe odlučuje po prigovoru, nakon čega utvrđuje konačnu rang-listu, koju objavljuje na oglasnoj ploči fakulteta/Akademije narednog dana od dana usvajanja, sa naznakom kandidata koji su ostvarili pravo na upis.

III UPIS PRIMLJENIH KANDIDATA

Član 25.

Upis primljenih kandidata vrši se na osnovu konačne rang liste, u roku utvrđenom Konkursom. Prilikom upisa kandidati su dužni priložiti:

- ljeekarsko uvjerenje (osim na Fakultetu za tjelesni odgoj i sport, koji su predali uz prijavu na konkurs za upis);
- dokaz o uplati participacije/školarine u troškovima studija;
- propisane obrasce za upis: upisni list, semestralni list, upisnica – indeks, dvije kolor fotografije formata za indeks.

Član 26.

U slučaju da se odobreni broj kandidata za upis ne realizuje u I upisnom roku, organizovaće se naredni upisni rok, što će biti objavljeno putem oglasne ploče fakulteta/Akademije i sredstava javnog informisanja.

Organizacija narednog upisnog roka obavlja se na način i u terminima utvrđenim Konkursom. Kandidati koji u prvom upisnom roku ne ostvare pravo na upis, svoje učešće na narednom upisnom roku potvrđuju podnošenjem novog obrasca prijave.

Član 27.

Kandidat koji ne ostvari pravo na upis, niti potvrdi učešće na narednom upisnom roku, dokumenta predata uz prijavu na Konkurs lično preuzima u studentskoj službi fakulteta.

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Ova pravila stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od generacije studenata upisanih u akademsku 2011./2012. godinu.

Broj: 03-2635-5.2/11
Tuzla, 20.04.2011. godine

Predsjednik Senata
Prof.dr.sc.Enver Halilović